

年（令和 年） 月 日

大阪弁護士会
総務部財務課 行

第76期司法修習生

氏名

連絡先（携帯） — —

E-mail @

財務課連絡票

該当項目の□にチェックの上、必要事項を記載してください。

《入金金等の振込日》

- 月 日 に入会金等を振込みました。
- その他（ ）

《「預金口座振替依頼書」：弁護士会費の自動引落の用紙》

- 入会関係書類とともに同封します。
- 所属予定の事務所又は企業から提出します。 ※必ず所属予定先に確認のうえ記載してください。
- ・所属予定先名（ ） 担当者（ 様）
- ・ 月 日頃
- 所属予定の事務所又は企業から弁護士会費を振込又は弁護士会窓口で支払予定ですので提出しません。 ※必ず所属予定先にご確認のうえ記載してください。
- ・所属予定先名：（ ）
- 法テラスのスタッフ弁護士に内定しているため、提出しません（「内定通知書」の写しを添付。）。
- 口座開設等の事情により、後日（ 月 日頃）提出します。
- その他（ ）

《「銀行振込口座登録・変更届出書」：国選弁護報酬・法律相談日当の振込先の用紙》

- 入会関係書類とともに同封します。
- 所属予定の事務所又は企業から提出します。 ※必ず所属予定先に確認のうえ記載してください。
- ・所属予定先名（ ） 担当者（ 様）
- ・ 月 日頃
- 法テラスのスタッフ弁護士に内定しているため、提出しません（「内定通知書」の写しを添付。）。
- 口座開設等の事情により、後日（ 月 日頃）提出します。
- その他（ ）

※いずれも大阪弁護士会入会手続きに関する連絡や研修等の案内を送信するなど、入会までの連絡をとりやすくするための情報収集であり、この目的以外に使用するものではありません。